|  |  |
| --- | --- |
| SUGERINCIA PARA SU SEGURIDAD DEL MES | CORONAVIRUSPROCEDIMIENTOS DE SALUD, MANTENIMIENTO E HIGIENE* Se recomienda a los empleados que tienen síntomas de enfermedad respiratoria aguda que se queden en casa y no vengan a trabajar hasta que estén libres de fiebre (100.4 ° +), signos de fiebre y cualquier otro síntoma durante al menos 24 horas, sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre u otros medicamentos que alteran los síntomas.
* Los empleados deben notificar a su supervisor y quedarse en casa si están enfermos o quedarse en casa para cuidar a un pariente enfermo.
* Los empleados que parecen tener síntomas agudos de enfermedad respiratoria (es decir, tos, falta de aire) al llegar al trabajo o enfermarse durante el día serán separados de otros empleados y serán enviados a casa de inmediato.
* Los empleados enfermos deben cubrirse la nariz y la boca con un pañuelo desechable al toser o estornudar.
* Use pañuelos desechables y recipientes de eliminación sin contacto.
* Se recomienda a los empleados que se laven las manos con frecuencia con un desinfectante para manos a base de alcohol que contenga al menos 60-95% de alcohol o que se laven las manos con agua y jabón durante al menos 20 segundos. El jabón y el agua deben usarse preferentemente si las manos están visiblemente sucias.
* Se considerarán las políticas laborales y las políticas de "quedarse en casa" para los empleados con enfermedades respiratorias y virales, síntomas similares a la gripe y / o con heridas abiertas.
* Mantenimiento de las instalaciones de la compañía en condiciones saludables y limpias para prevenir la propagación de enfermedades, infecciones y enfermedades transmitidas por alimentos.
* Las cocinas y las áreas para comer deben limpiarse después de cada uso y antes de cada cambio de turno.
* Limpie rutinariamente todas las superficies que se tocan con frecuencia en el lugar de trabajo, como estaciones de trabajo, encimeras y perillas de las puertas. Use los agentes de limpieza que generalmente se usan en estas áreas y siga las instrucciones en la etiqueta.
* Para obtener consejos de seguridad adicionales, visite el Centro para el Control de Enfermedades (CDC) en: [www.cdc.gov/coronavirus/2019-nCoV](http://www.cdc.gov/coronavirus/2019-nCoV)
 |
| **Coronavirus (Covid-19)**Los coronavirus son una gran familia de virus que son comunes en humanos y en muchas diferentes especies de animales. Nuestra organización ha establecido un Plan de Control de Exposición (ECP) para controlar posibles enfermedades transmisibles, como los patógenos transmitidos por la sangre (BBP) y las enfermedades transmisibles por aerosoles (ATD). Esta capacitación sirve como una descripción general de nuestro ECP y su objetivo es (a) reducir la transmisión entre el personal, (b) proteger a las personas que tienen un mayor riesgo de complicaciones de salud adversas, (c) mantener operaciones comerciales y (d) minimizar los efectos adversos en otras entidades y la comunidad. Los síntomas del coronavirus pueden aparecer en 2 días o hasta 14 días e incluyen:* Fiebre
* Tos
* Falta de aire

Las siguientes son acciones preventivas para ayudar a prevenir la propagación de enfermedades respiratorias:* Evite el contacto cercano con personas enfermas.
* Evitar tocarse los ojos, la nariz y la boca
* Quédese en casa cuando esté enfermo
* Cubra su tos o estornudo con un pañuelo de papel, luego tírelo a la basura.
 |
| Los empleados deben informar todos los incidentes de primeros auxilios y las posibles exposiciones, incluidas las relacionadas con la presencia de sangre u OPIM a su supervisor y/o gerente de seguridad de inmediato. | Si Viaja* Consulte el sitio web de Avisos de Salud del Viajero del CDC (<https://wwwnc.cdc.gov/travel>) para obtener la orientación y las recomendaciones más recientes para cada país al que viajará.
* Se puede encontrar información de viaje específica para los viajeros que van y vienen de China, e información para la tripulación aérea en [www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/travelers/index.html](http://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/travelers/index.html)
* Verifique si tiene síntomas de enfermedad respiratoria aguda antes de comenzar a viajar y notifique a su supervisor y quédese en casa si está enfermo. [www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/about/symptoms.html](http://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/about/symptoms.html)
* Los empleados que se enferman mientras viajan o en una asignación temporal deben notificar a su supervisor y, de ser necesario, deben llamar a un proveedor de atención médica de inmediato.
 |

*Formulario de Asistencia a la Capacitación*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de Compañía:**  |  |
| **Fecha / Hora:** |  |  |
| **Instructor (a):**  |  |
| **Capacitación:** | **Coronavirus (COVID-19)** |
| **Objetivos de la** **Capacitación:**  | * Revisar los síntomas comunes del coronavirus.
* Revisar la salud, la limpieza, la higiene y los procedimientos.
* Revisar el Plan de Control de Exposición (ECP)
* Discuir las exposiciones con el departamento y las mejores prácticas para mitigarlas.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | **Firma** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |